

税証明等交付申請書（兼交付簿）

年 月 日

長柄町長様

申請者 (窓口に来た人)	住所	
	氏名  ()	
誰の証明書等が必要ですか	住所	※法人の場合
	氏名(法人名)	印
	※法人の場合、代表者印又は社印を押印してください。押印できない場合は、法人からの委任状が必要になります。	
使用目的	登記 相続 金融機関 扶養申請 こども園・学校 その他()	

※ ○印のついている証明書類を本人以外の方が取得申請をされる場合は、原則として委任状が必要です。

※ ◎印のついている証明書類等は別途申請用紙等の記入又は提出が必要になります。

区 分		区 分	
○ 納 税 証 明 書 (資産税・国保税・住民税・法人町民税)	通	○ 資 産 証 明 書	通
		○ 無 資 産 証 明 書	通
○ 課 税 ・ 所 得 等 証 明 書	通	○ 滅 失 証 明 書	通
○ 課 税 証 明 書	通	◎ 租税特別証明(住宅用家屋証明書)	通
○ 非 課 税 証 明 書	通	○ 固 定 資 産 課 税 閲 覧 台 帳	通
○ 住 民 税 決 定 証 明 書	通	地 番 図 閲 覧 ・ 交 付	枚
○ 所 得 証 明 書	通	◎ 臨 時 運 行 許 可 (仮 ナ ン バ ー)	件
法 人 所 在 証 明 書	通	軽自動車税納税証明書 通	
○ 固定資産(土地・家屋)評価証明書	通	(標識番号 袖ヶ浦・千葉)	
○ 固定資産(償却資産)評価証明書	通	◎ 狩 猟 者 登 録 税 証 明	通
○ 固定資産(土地・家屋)公課証明書	通	○ 完 納 証 明 書	通
○ 固定資産(償却資産)公課証明書	通	○ 国民健康保険税納付確認書	通
○ 課 税 明 細 書 ・ 名 寄 帳 (写 し)	枚		

固定資産(土地・家屋)に関する証明書類等の交付及び閲覧申請をする場合には必要となる土地及び家屋の地番及び所在について御記入下さい。

土 地	所 在	地 番	家 屋	所 在	地 番

確 認 書 類	交 付 番 号	手 数 料
個人番号カード ・ 免許証 ・ パスポート 保険証 ・ その他 ()		円