住民票の写し等交付請求書（郵送用）

長柄町長　あて

1　どなたの証明が必要ですか

記入した日　令和　　年　　月　　日

住　所	長柄町	
世帯主 （世帯全員の場合）	フリガナ	
	氏　　名	
	生年月日	大・昭・平・令・西暦　　年　　月　　日
必要な人 （個人の場合）	フリガナ	
	氏　　名	
	生年月日	大・昭・平・令・西暦　　年　　月　　日

2　必要な証明（日本国籍、外国籍により住民票の記載内容が異なります）

※ 必要な証明書に☑印をつけ、必要通数を記入してください。

☐ 住民票（世帯全員）	通	300円
☐ 住民票（個人）	通	300円
☐ 住民票（除票）	通	300円
☐ 不在住証明書	通	300円
☐ 住所証明書（軽自動車用）	組	無料

※ 住民票の場合、必要な項目に☑印をつけてください。**☑印がない場合は省略となります。**

※ 住民票コード及び個人番号の記載は、本人又は同世帯の方からの請求に限ります。

日本人の方	☐ 本籍・筆頭者　☐ 世帯主氏名・続柄　☐ 住民票コード　☐ 個人番号
外国人の方	☐ 国籍・地域　☐ 世帯主氏名・続柄　☐ 住民票コード　☐ 個人番号 ☐ 在留資格等

3　請求者はどなたですか

請求者 ※同一世帯以外の方（代理人）による請求の場合は、委任状が必要です。	氏　名 （会社名及び代表者名）	㊞ （社判）	電話番号	（昼間の連絡先）
	住　所 （所在地）			
	必要な住民票の写し等と請求者の関係（○印）	本人　・　同一世帯員　・　その他【　　】		
請求理由	☐ 免許　☐ 年金　☐ 扶養　☐ 登記 ☐ 不動産手続き　☐ 就職・進学　☐ 出入国在留管理局 ☐ その他　… **本人又は同一世帯員以外による申出の場合は、利用目的・提出先の詳細を記載してください。** （　　）			

※この請求書は、長柄町へ郵送請求していただくために作成したものです。他市区町村への請求書としてご利用になる場合は手数料や取扱が異なる場合がありますので、請求先の市区町村へお問合せください。