

年 月 日

長柄町長 様

申請者 住 所
氏 名
連絡先

長柄町空き家バンク登録促進事業補助金交付申請書
(空き家改修事業)

長柄町空き家バンク登録促進事業補助金交付要綱第 7 条の規定により下記のとおり関係書類を添えて申請します。

なお、私は、要綱第 4 条に定める補助対象者の要件に該当し、必要があるときは、家族構成等、町税の納付状況、他の助成制度の利用状況等について、町が職権で調査及び確認することに同意します。

同意の署名 (自署) _____

記

登録物件の所在地	長柄町	登録番号	No.
空き家の所有者	住所： 氏名：		
申請者区分	<input type="checkbox"/> 空き家を賃貸する所有者 <input type="checkbox"/> 空き家の購入者 <input type="checkbox"/> 空き家を賃借する者		
工事内容及び期間	内 容	<input type="checkbox"/> 業者請負型 <input type="checkbox"/> セルフリノベーション型	
	期 間	年 月 日から 年 月 日まで	
入居 (利用) の予定日	年 月 日		
総 工 事 費	_____ 円 (10 万円以上工事費 (税込))		
交 付 申 請 額	_____ 円 (総工事費の 2/3 で 100 万円限度、千円未満切捨て)		
添 付 書 類	<input type="checkbox"/> (1) 空き家の売買契約書又は賃貸借契約書の写し <input type="checkbox"/> (2) 補助対象経費に係る見積書の写し <input type="checkbox"/> (3) 改修工事の位置及び改修の内容が分かる書類 <input type="checkbox"/> (4) 改修工事を行う予定箇所の写真 <input type="checkbox"/> (5) 改修工事に関する所有者等の承諾書 <input type="checkbox"/> (6) 納税証明書 <input type="checkbox"/> (7) セルフリノベーション見積書 (該当の場合) <input type="checkbox"/> (8) その他町長が必要と認める書類		

承諾書

長柄町空き家バンク登録促進事業補助金交付要綱第 7 条の規定により空き家改修事業に関し、承諾書を提出します。

なお、本事業の実施に際し、問題が発生した場合は、当方の責任において適切な措置を講じ解決します。
また、次の事項について、承諾します。

【承諾事項】

- (1) 空き家を購入又は賃借する者は、補助金の交付を受けた日から起算して 5 年以内に転居又は転出しないこと。
- (2) 空き家を購入又は賃借する者は、空き家の所有者等の配偶者又は 3 親等内の血族若しくは姻族でないこと。
- (3) 申請者が補助対象空き家の所有者でない（賃借人）場合、申請者が当該交付申請内容で空き家改修工事を行うこと。また、改修に係る費用は、全て賃借人が負担し、改修に係る造作買取請求権及び賃貸借契約終了後の退去の際の原状回復義務の有無については、双方が合意していること。
- (4) 万一違反があった場合は、長柄町空き家バンク登録促進事業補助金交付要綱第 14 条の規定により補助金を返還すること。

年 月 日

申請者

住 所

氏 名

連絡先

所有者（申請者が補助対象空き家の所有者でない場合のみ）

住 所

氏 名

連絡先

長柄町長 様

年 月 日

長柄町長 様

請求者 住 所
氏 名
連絡先

印

長柄町空き家バンク登録促進事業補助金交付請求書

次のとおり請求します。

1. 請求補助区分（事業名）

2. 請求金額 金 _____ 円

3. 振込先

振込先 口座	金融機関名	本支店名等	種別							
	銀行 労働金庫 信用金庫 農協	本店 支店 支所 出張所	普通 当座							
	フリガナ									
	口座名義人									

セルフリノベーション見積書

資材名	補助事業等に要する経費			負担区分			備考
	単価	数量	金額	補助申請額	自己負担額	その他	
(例)SPF材 2×6 12F	1,980 円	10	19,800 円	13,000 円	6,800 円	0 円	
合 計							

- 注 1 「単価」欄および「金額」欄には税込の金額を記載すること。
- 2 「補助申請額」欄には、「金額」欄の 3 分の 2 にあたる金額を記載すること。（1,000 円未満は切り捨てとし、上限は 20 万円とする。）
- 3 「負担区分」欄中「その他」の欄には、当該補助事業等に要する経費のうち、補助申請額及び自己負担額以外で支弁する経費（寄付金、町費補助等以外の補助金）があるときはその額を記載し、かつその経費の内容を「備考」欄に記載すること。
- 4 「負担区分」欄を「補助申請額、自己負担額、その他」以外に細分する必要がある場合は、適宜欄を追加して使用すること。